

प्रेषक,

शैलेश बगौली,
अपर सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में

निदेशक
प्राविधिक शिक्षा, उत्तराखण्ड
श्रीनगर (गढ़वाल)।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

विषय:-

महोदय,

देहरादून: दिनांक 6 जून, 2013

प्राविधिक शिक्षा विभाग हेतु वित्तीय वर्ष 2013-14 के आय-व्यय की वित्तीय स्वीकृतियाँ निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-56/नि0प्रांशि0/एका0तीन-01/2013-14, दिनांक 04.05.2013 के कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा विभाग के अवचनबद्ध मदों के व्ययों का भुगतान सुनिश्चित किये जाने हेतु वित्तीय वर्ष 2013-14 के लिये संलग्न परिशिष्ट में उल्लिखित विवरणानुसार आयोजनागत पक्ष में ₹72.00 लाख (रूपये बहत्तर लाख मात्र) एवं आयोजनेतर पक्ष में ₹59.50 लाख (रूपये उनसठ लाख पचास हजार मात्र) अर्थात् एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वतन पर रखते हुये व्यय किये जाने की हेतु श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- अवचनबद्ध मदों के अन्तर्गत उपरोक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण एवं व्यय किश्तों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जायेगा तथा अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि का कदापि व्यय नहीं किय जायेगा।

3- व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

4- किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रॉल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1(वित्तीय अधिकारी प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। शासन के व्यय में मितव्ययिता निरान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

5- अनुदानों को विभागवार एवं विभागाध्यक्षवार तैयार करने के कारण एक ही लेखाशीर्षक अनेक सही लेखाशीर्षक/अनुदान के अन्तर्गत पुस्तांकित करने में कठिनाई होती है और सुसंगत सभी वित्तीय स्वीकृतियाँ शासनादेश संख्या बी-2-2337/97 दिनांक 21 नवम्बर, 1997 के प्रारूप में किये जाये, उनमें स्पष्ट रूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्य किया जाये।

6- विभाग में स्वीकृतियों एवं उसके सापेक्ष व्यय का रजिस्टर रखा जाय एवं प्रत्येक माह में स्वीकृति/व्यय सम्बन्धी सूचना शासनादेशों की प्रतियाँ सहित वित्त एवं नियोजन विभाग को उपलब्ध करायी जाय।

7— बजट मैनुअल पैरा-88 में इंगित किया गया है कि नियंत्रक अधिकारी या विभागाध्यक्ष, जैसी भी स्थिति हो इस बात को सुनिश्चित करने हेतु उत्तरदायी होगे कि वित्तीय स्वीकृतियों के समक्ष व्यय के अनुश्रवण की नियमित व्यवस्था सुनिश्चित की जाय और यदि किसी मामले में सीमाधिक व्यय दृष्टिगोचर हो तो उसे तत्काल शासन के संज्ञान में लाया जाय। बी.एम-8 पर नियमित रूप से सूचना विलम्बतः 15 तारीख तक पूर्व माह की सूचना उपलब्ध करायी जाय। बजट मैनुअल के विभिन्न प्रपत्रों के माध्यम से भेजी जाने वाली सूचना समय से भेजा जाना सुनिश्चित किया जाय।

8— स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू स्वीकृति योजनाओं पर ही किया जायेगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत ही किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

9— आयोजनागत पक्ष में स्वीकृत धनराशि का व्यय 'निर्धारित परिव्यय की सीमान्तर्गत ही किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

10— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2203-तकनीकी शिक्षा के अधीन संलग्नक परिशिष्ट में उल्लिखित सम्बन्धित व्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

11— यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-284/XXVII(1)/2013 दिनांक 30.03.2013 में प्रतिनिधानित अधिकारों के अधीन जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

(शैलेश बगौली)

अपर सचिव।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड ऑब्बेरॉय बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
2. आयुक्त गढवाल एवं कुमाऊँ मण्डल उत्तराखण्ड।
3. निदेशक कोषागार एंव वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
4. सबन्धित वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी उत्तराखण्ड।
5. समस्त प्रधानाचार्य राजकीय पालीटेक्निक संस्थान उत्तराखण्ड।
6. प्रधानाचार्य, केऽएल०पाली० रुड़की, हरिद्वार।
7. वित्त(व्यय नियंत्रक) अनुभाग-3 उत्तराखण्ड शासन।
8. नियोजन अनुभाग उत्तराखण्ड शासन।
9. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून
10. बजट राजकोषीय संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
11. गार्ड फाईल

आशा से,

(एस.एस.टोलिया)
अनु सचिव।

शासनादेश संख्या:-395 / XLI-I / 13-40 / 2013 दिनांक

6 अप्रैल, 2013 का परिशिष्ठ

राजस्व लेखा

अनुदान संख्या:-11

(धनराशि रूपये हजार में)

लेखाशीर्षक / मानक मद		स्वीकृत धनराशि	
		आयोजनागत	आयोजनेत्तर
2203-	तकनीकी शिक्षा		
001-	निदेशन तथा प्रशासन		
03-	प्राविधिक शिक्षा निदेशालय		
12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	-	100
25-	लघु निर्माण	-	500
26-	मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	-	100
29-	अनुरक्षण	-	75
46-	कम्प्यूटर हार्डवेयर / सफ्टवेयर का क्षय	-	200
योग:-001-03			975
2203-	तकनीकी शिक्षा		
104-	अराजकीय तकनीकी कालेजों तथा संस्थानों को सहायता		
03-	केइएल० पालीटेक्निक, रुड़की		
20-	सहायक अनुदान / अंशदान / राज सहायता	-	375
योग:- 104-03			375
2203-	तकनीकी शिक्षा		
105-	बहुशिल्प (पालीटेक्निक) विद्यालय		
03-	सामान्य पालीटेक्निकों की स्थापना		
12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	1200	600
25-	लघु निर्माण	500	0
26-	मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	3000	1000
29-	अनुरक्षण	1000	1500
46-	कम्प्यूटर हार्डवेयर / सफ्टवेयर का क्षय	1500	1500
योग:-105-03		7200	4600
कुल योग-		7200	5950

आयोजनागत पक्ष—₹72.00 लाख (रूपये बहत्तर लाख मात्र)

आयोजनेत्तर पक्ष—₹59.50 लाख (रूपये उनसठ लाख पचास हजार मात्र)

(एस.एस.टोलिया)
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20132014

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या -

अनुदान संख्या - 011

अलोटमेंट आई डी - S1306110306

आवंटन पत्र दिनांक - 07-Jun-2013

HOD Name - Director Technical Education (4110)

1: लेखा शीर्षक	2203 - तकनीकी शिक्षा	00 -
	001 - निदेशन तथा प्रशासन	03 - प्राविधिक शिक्षा निदेशालय
	00 - प्राविधिक शिक्षा निदेशालय	

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - बेतन	3700000	0	3700000
02 - मजदूरी	500000	0	500000
03 - महंगाई भत्ता	3140000	0	3140000
04 - यात्रा व्यय	250000	0	250000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	50000	0	50000
06 - अन्य भत्ते	450000	0	450000
07 - मानदेय	30000	0	30000
08 - कार्यालय व्यय	200000	0	200000
11 - लेखन सामग्री और कार्मों की छ	150000	0	150000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0	100000	100000
13 - टेलीफोन पर व्यय	75000	0	75000
15 - माड़ियों का अनरक्षण और बेट्ट	350000	0	350000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	800000	0	800000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विद्यापत्र	100000	0	100000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	30000	0	30000
25 - लघु निर्माण कार्य	0	500000	500000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ	0	100000	100000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपुर्ति	75000	0	75000
29 - अनरक्षण	0	75000	75000
42 - अन्य व्यय	50000	0	50000
46 - कम्प्यटर हार्डवेयर/सफ्टवेयर	0	200000	200000
47 - कम्प्यटर अनरक्षण/तस्मान्धी	150000	0	150000
	10100000	975000	11075000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes - 975000

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20132014

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 395/XLI-1/13-40/2013

अलोटमेंट आई डी - S1306110308

अनुदान संख्या - 011

आवंटन पत्र दिनांक - 07-Jun-2013

HOD Name - Director Technical Education (4110)

1: लेखा शीर्षक	2203 - तकनीकी शिक्षा	00 -
	104 - अराजकीय तकनीकी कालेजों तथा संस्थानों को सहाय	03 - के. एल. पॉलीटेक्निक, रुडकी
	00 - के. एल. पॉलीटेक्निक, रुडकी	

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूँजी में जारी	बर्तमान में जारी	योग
20 - महायक अनुदान/अनुशदान/राज	0	375000	375000
43 - बेतन भत्ते आदि के लिये महाय	6250000	0	6250000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes - 375000

बजट आवंटन वितरण ई - 20132014

Secretary, Technical Education (S.T.E)

आवंटन पत्र संख्या - 395/XLI-1/13-40/2013

अनुदान संख्या - 011

प्रस्तुति आई ई - 31306110311

आवंटन पत्र दिनांक - 07-Jun-2013

HOD Name - Director Technical Education (4110)

1: लेखा शीर्षक 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -

105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय

03 - सामान्य पॉलीटेक्निक

00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	शोग
01 - बेतन	140000000	0	140000000
02 - मजदूरी	600000	0	600000
03 - महंगाई भत्ता	112000000	0	112000000
04 - यात्रा व्यय	450000	0	450000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	400000	0	400000
06 - अन्य भत्ते	17000000	0	17000000
07 - मानदेव	60000	0	60000
08 - कार्यालय व्यय	450000	0	450000
09 - विद्युत देव	1600000	0	1600000
10 - जलकर / जल प्रभार	400000	0	400000
11 - लेखन सामग्री और कार्मों की ख	400000	0	400000
13 - टेलीफोन पर व्यय	350000	0	350000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	50000	0	50000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	21000000	0	21000000
17 - किराया, उपशक्ति और कर-स्व	1800000	0	1800000
19 - विज्ञापन, चिक्की और विळयापन	200000	0	200000
22 - आविष्यक व्यय विवेक भत्ता आ	50000	0	50000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपुर्ति	600000	0	600000
31 - सामग्री और सम्पुर्ति	1500000	0	1500000
42 - अन्य व्यय	1000000	0	1000000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	100000	0	100000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	1100000	0	1100000
	301110000	0	301110000

2: लेखा शीर्षक 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -

105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय

03 - सामान्य पॉलीटेक्निक

00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	शोग
01 - बेतन	45000000	0	45000000
02 - मजदूरी	600000	0	600000
03 - महंगाई भत्ता	40000000	0	40000000
04 - यात्रा व्यय	250000	0	250000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	300000	0	300000
06 - अन्य भत्ते	4800000	0	4800000

07 - मानदेव	50000	0	50000
08 - कार्यालय व्यय	400000	0	400000
09 - विद्युत देव	700000	0	700000
10 - जलकर / जल प्रभार	100000	0	100000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	350000	0	350000
12 - कार्यालय फर्माचर एवं उपकरण	0	1200000	1200000
13 - टेलीसोन पर व्यय	250000	0	250000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष बेवा	13000000	0	13000000
17 - किराया, उपशळ्क और कर-स्व	1200000	0	1200000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विछ्यापन	150000	0	150000
22 - आनिध्य व्यय विषयक भजा आ	50000	0	50000
25 - लघु निर्माण कार्य	0	500000	500000
26 - मर्शीने और सज्जा /उपकरण औ	0	3000000	3000000
27 - विकिन्सा व्यय प्रतिपूर्ति	500000	0	500000
29 - अन्तर्काग	0	1000000	1000000
31 - सामग्री और सम्पूर्ति	800000	0	800000
42 - अन्य व्यय	1000000	0	1000000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	100000	0	100000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साप्टवेयर	0	1500000	1500000
47 - कम्प्यूटर अन्तर्काग/तत्त्वमन्धी	1100000	0	1100000
	11070000	7200000	11790000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

7200000

आवंटन पत्र संख्या - 383/XLI-1/13-0105

अनुदान संख्या - 011

पत्र संख्या - 3110111312

मिति - 28 जून 2013

1: लेखा शीर्षक 2203 - राजनीति शिक्षा

105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय

00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

मानक गद का नाम	पैसे में रुपये	बर्तावात में जारी	दोग
01 - वेतन	10000000	0	14000000
02 - मजदूरी	600000	0	600000
03 - महंगाई भत्ता	11200000	0	11200000
04 - यात्रा व्यय	450000	0	450000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	400000	0	400000
06 - अन्य भत्ते	700000	0	1700000
07 - मानदेय	60000	0	60000
08 - कार्यालय व्यय	450000	0	450000
09 - विद्युत देय	1000000	0	1000000
10 - जलकर / जल प्रधार	400000	0	400000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	400000	0	400000
12 - कार्यालय फर्माचुर एवं उपकरण	0	60000	60000
13 - टेलीफोन बर व्यय	350000		350000
15 - गाड़ियों का अवरक्षण और पेट	50000	0	50000
16 - व्यावसायिक वाहन विशेष सेवा	21000000	0	21000000
17 - किटाया, उपशक्ति और कर-स्व	1800000	0	1800000
19 - विज्ञापन, विक्री और विद्यापत्र	200000	0	200000
22 - आतिथ्य व्यय विद्यक भत्ता आ	50000	0	50000
26 - मरीजों और सज्जा /उपकरण औ	0	1000000	1000000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	600000	0	600000
29 - अनरक्षण	0	1500000	1500000
31 - सामग्री और मर्पुनि	1500000	0	1500000
42 - अन्य व्यय	1000000	0	1000000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	100000	0	100000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सफ्टवेयर	0	1500000	1500000
47 - कम्प्यूटर अनरक्षण/तत्सम्बन्धी	1100000	0	1100000
	301110000	4600000	305710000

2: लेखा शीर्षक 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -

105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय

03 - सामान्य पॉलीटेक्निक

00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Plan Voted

मानक गद का नाम	पैसे में जारी	बर्तावात में जारी	दोग
01 - वेतन	45000000	0	45000000
02 - मजदूरी	600000	0	600000

03 - महाराष्ट्र भना	4000000	0	4000000
04 - जल व्यव	250000	0	250000
05 - स्थानान्तरण वा व्यव	30000	0	30000
06 - अन्य भने	4800000	0	4800000
07 - मालांदग	0	0	0
08 - कार्यालय व्यव	400000	0	400000
09 - विद्युत देय	700000	0	700000
10 - जलकर / जल प्रभार	100000	0	100000
11 - नेचन मामी और फार्मों की द्धि	350000	0	350000
12 - कार्यालय फर्माचर गवं उपकरण	1200000	0	1200000
13 - टेलीफोन पर व्यव	250000	0	250000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	13000000	0	13000000
17 - किंगाया, उपशङ्क और कर-स्व	1200000	0	1200000
19 - विज्ञान, विज्ञी और विज्ञापन	150000	0	150000
22 - आनिष्य व्यव विषयक भना आ	50000	0	50000
25 - व्यव निर्माण कार्य	500000	0	500000
26 - नशीने और सज्जा /उपकरण औ	3000000	0	3000000
27 - विकिळ व्यव प्रतिपूर्ति	500000	0	500000
29 - अनुरक्षण	1000000	0	1000000
31 - जामीं और सम्पत्ति	800000	0	800000
42 - अन्य व्यव	00000	0	00000
45 - अवकाश यात्रा व्यव	100000	0	100000
46 - कम्प्युटर हाईवेयर/साप्टवेयर	1500000	0	1500000
47 - कम्प्युटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	1100000	0	1100000
	11700000	0	11700000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

4600000